

КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

1. Аттестация педагогических работников является добровольной, проводится по заявлению работника.
2. Аттестация педагогических работников проводится в целях установления первой и высшей квалификационной категории, квалификационной категории «педагог-методист», «педагог-наставник».
3. **Способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги(услуга оказывается бесплатно):**
 - Непосредственно в аттестационную комиссию
 - Направленное в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении
 - Направленное в адрес аттестационной комиссии в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
 - Направленное в адрес аттестационной комиссии посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (ЕПГУ)
4. **Срок предоставления государственной услуги:**
 1. Аттестационная комиссия в срок не более 30 календарных дней со дня получения (регистрации) заявления определяет конкретный срок проведения аттестации и направляет Заявителю способом, указанным в заявлении письменное уведомление о сроках, формах и способах проведения аттестации.
 2. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, Аттестационная комиссия в срок, указанный в предыдущем пункте, направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, решение об отказе в предоставлении государственной услуги.
 3. **Прием заявлений и дополнительных документов проводится с 1 января по 30 апреля, с 1 августа по 31 декабря текущего года.**
 4. Аттестационная комиссия в срок не более 60 календарных дней с момента получения (регистрации) документов, проводит аттестацию педагогического работника и принимает решение.
 5. Аттестационная комиссия в срок не более 5 рабочих дней с момента принятия решения направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, результат аттестации.
5. **Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории на территории Республики Башкортостан»**

- **Заявление о предоставлении государственной услуги** (далее - заявление), в котором указываются:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя;
 - данные документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации), серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения, выдавшего документ;
 - номер телефона;
 - адрес электронной почты;
 - сведения о месте работы и должности;
 - сведения о квалификационной категории (квалификационная категория, на которую претендует Заявитель);
 - сведения о ранее присвоенной квалификационной категории (при наличии);
 - способ получения результата предоставления государственной услуги;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - сведения об уровне образования и квалификации (в том числе в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог-методист" или "педагог-наставник»);
 - результаты деятельности, связанной с методической работой или наставничеством (в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог-методист" или "педагог-наставник");
 - сведения об имеющейся высшей квалификационной категории (в случае, если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог-методист" или "педагог-наставник").
- **Документ, удостоверяющий личность** Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации).
- **Справка**, заверенная руководителем образовательной организации, в которой работает Заявитель, удостоверяющая место работы Заявителя.
- **Копия приказа или трудовой книжки** Заявителя, свидетельствующая о ранее присвоенной квалификационной категории.
- **Портфолио педагогического работника**, заверенное руководителем образовательной организации, характеризующее его профессиональную деятельность с точки зрения результатов работы, перечисленных пунктами.
- **Ходатайство работодателя**, сформированное на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового - с иным представительным органом (представителем) работников организации характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации (в случае если Заявитель претендует на присвоение квалификационных категорий "педагог-методист" или "педагог-наставник»). Ходатайство подается вместе с заявлением о предоставлении государственной услуги.
- Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в

аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

6. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

- Неустановление личности Заявителя (непредъявление документа, удостоверяющего личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность)
- Неустановление места работы Заявителя (непредъявление документа, удостоверяющего место работы Заявителя)
- С заявлением обратилось ненадлежащее лицо
- Заявление подано в орган, не уполномоченный на его рассмотрение
- К заявлению в целях установления квалификационных категорий "педагог-методист" и "педагог-наставник" не приложено ходатайство работодателя, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации

7. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

- Увольнение педагогического работника.
- Перевод педагогического работника на другую должность.
- Обращение Заявителя с целью установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" при отсутствии у него высшей квалификационной категории.
- Обращение Заявителя с целью установления высшей квалификационной категории при отсутствии у него ранее установленной первой квалификационной категории по одной из педагогических должностей.
- Обращение Заявителя с заявлением ранее чем через год со дня принятия решения об отказе в установлении квалификационной категории.
- Обращение Заявителя с целью установления первой или высшей квалификационной категории по должности, отсутствующей в подразделе 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02. 2022г №225.

8. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) специалистов Центра аттестации работников образования, а также его должностных лиц при предоставлении государственной услуги

В досудебном (внесудебном) порядке Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- к руководителю отдела Министерства - на решения и (или) действия (бездействие) специалиста отдела Министерства, на решения и (или) действия (бездействие) специалиста, должностного лица, руководителя центра аттестации работников образования ГАУ РБ ЦОПМКП;
- к министру образования и науки Республики Башкортостан- на решения и (или) действия (бездействие) руководителя отдела и иных должностных лиц Министерства;
- Правительство Республики Башкортостан - на решения и (или) действия (бездействие) министра образования и науки Республики Башкортостан.