

Памятка куратору

Как выстроить отношения с родителями студентов?

Разработчик: председатель Совета кураторов
Мирасова Ирина Владимировна

Как выстроить отношения с родителями студентов?

Установите правила общения

Постарайтесь убедить родителей, что общение должно быть двусторонним. Не только вы рассказываете о достижениях и трудностях студента, но и родители делятся информацией.

Обе стороны должны не бояться высказывать свое мнение, ведь у вас общая цель — успех ребенка.

Заранее договоритесь с родителями, как будет проходить ваше общение.

Например, предложите свои правила:

- не опаздывать, соблюдать отведенное время звонков и встреч;
- пока кто-то говорит, слушать внимательно и не перебивать;
- благодарить друг друга и уважать чужое мнение;
- приходить на встречу в хорошем настроении и с правильными целями.

Спросите у родителей, какие предложения есть у них.

Сердитый родитель всё время критикует вас в чате группы

Негативно настроенный родитель регулярно «качает права» в чате группы и говорит о том, что вы плохо выполняете свои обязанности и всецело несете ответственность за неудачи ребёнка. Как на это реагировать? Какие есть права у учителя в данном случае?

На переписку в групповом чате всегда влияет феномен «разделения ответственности»: кажется, что написанное сообщение — это не только личная позиция, но и в том числе мнение других людей. В такой ситуации нужно предложить разговор один на один, чтобы разобрать конкретные ситуации.

Проведите границы ответственности каждого участника образовательного процесса: что зависит от вас, что — от ребёнка, в чем заключается роль родителя в каждом конкретном случае. Фокус стоит держать на общей цели: например, хорошо написать контрольную. Распределение ролей и зон ответственности помогает вернуть диалог в конструктивное русло и избежать конфликта. *Нужно показать родителям, что от учителя зависит многое, но не всё. Если родители хотят хороших или превосходных результатов, часто им самим нужно более активно включаться и помогать студенту. К сожалению, не всегда у родителей есть ресурсы на обучение и помощь, и тогда это тоже нужно прямо обсудить.*

Родители звонят вам поздним вечером, после работы

Родитель регулярно просит вас уделить ему время, чтобы обсудить учёбу своего ребёнка, часто звонит, задаёт вопросы поздним вечером. Где зафиксировано, в какое время учитель может принимать родителей и отвечать на их вопросы?

Обсудите на родительском собрании, как с вами можно связаться. Например, вся текущая коммуникация происходит в WhatsApp, а экстренные вопросы можно решать по телефону в рабочее время. Также есть консультации, которые запланированы обычно в расписании каждого учителя. Отметьте в начале телефонного разговора, что у вас есть 5 минут, и прервите собеседника, если это время закончится. Так родителю будет проще сформулировать свой запрос более чётко. Эти простые правила помогают придерживаться делового стиля общения и в будущем избежать конфликта в колледже.

Правила рабочего чата

Чат создан для того, чтобы всем родителям была доступна оперативная информация о жизни группы в колледже

1. Чат педагогов с родителями – это прежде всего канал информации, а не коммуникации.
2. Чат – это доска объявлений. Никто на ней не пишет своих комментариев и вопросов.
3. Если что-то срочное, пишите в личные сообщения куратору.
4. Не звонить и не писать собеседникам в период времени
с 20.00ч до 07.00ч утра!
5. Важно поддерживать деловое общение и не забывать о вежливости.
6. В общую группу писать только те сообщения, которые адресованы нескольким или всем участникам, а не одному.
7. Относиться к собеседникам в группе надо уважительно, не забывать здороваться.
8. Обратите внимание на то, куда просят ответить - в личные сообщения или в общий чат.
9. Соблюдение **правил пунктуации и орфографии** — это тоже важный элемент. Имена собственные необходимо писать с заглавной буквы, а сам текст стандартным шрифтом.
10. Пишите грамотно с минимальным количеством смайликов, а лучше без них вообще!
11. Не надо присылать в чат открытки! На самом деле, они никому не нужны. Хотите поздравить? Наберите текст поздравления сами, вкладывая свои мысли и чувства!
12. То же самое касается и смешных картиночек, притч, молитв... Чувство юмора у всех разное. Отношение к религии тоже. Поэтому обилие подобных картинок в общем чате может раздражать. Не засоряйте группу пустым общением, иначе важная информация потеряется в ворохе сообщений.
13. Не стоит писать по два-три слова в сообщении, деля одну мысль на несколько частей, писать его надо не по частям, а целиком.
14. Представьте, что это не Интернет-общение, а разговор вживую. Пишите только то, что сказали бы в лицо и при всех - скриншоты и статью за оскорбление никто не отменял!
15. Открывая рабочий чат, всегда просматривайте сообщения, которые Вы не прочитали. Возможно, там есть важное объявление или ответ на тот вопрос, который Вы хотите задать.
16. Будьте внимательны к просьбам откликнуться на какой-то вопрос/предложение. Бывает очень важным услышать мнение всех участников чата.
17. Если на Вашу просьбу не отреагировали вовремя потому, что не прочитали - большинство педагогов на время занятия выключают звук на телефоне или переворачивают его экраном вниз. Если что-то срочное - звоните!